

Betingelser for opstilling af materiel 2020



**SAMMEN
OM BYEN**

KØBENHAVNS KOMMUNE
Teknik- og Miljøforvaltninger

Indhold

Råden over vejareal lovgrundlag	3
• 1.01_Love	3
• 1.01_Regler og bestemmelser	3
Råden over vejareal planlægning	3
• 2.01_Hvornår skal der søges?	3
• 2.02_Afgifter	4
• 2.03_Særligt for stilladser.....	4
• 2.04_Planlægning.....	4
• 2.05_Fri bredder og fri højder	5
• 2.06_Arbejdstider	5
• 2.07_Spærretider	5
• 2.08_Signal- og belysningsanlæg.....	5
• 2.09_Rendestensbrønde.....	6
• 2.10_Digital ansøgning	6
• 2.11_Politi og beredskab.....	6
• 2.12_Movia	6
• 2.13_Tilbagekaldelse af tilladelsen.....	7
Råden over vejareal afspærring	7
• 3.01_Afspærringsplan/tegningskrav	7
• 3.02_Afspærringsmateriel	7
• 3.03_Ændring af parkeringsforhold.....	7
Råden over vejareal afvikling.....	8
• 4.01_Opstartsmøder.....	8
• 4.02_Afspærring af arbejdsområdet.....	8
• 4.03_Leverancer til arbejdspladsen	8
• 4.04_Skilte og afspærringsplaner	8
• 4.05_Permanente skilte.....	8
• 4.06_Tilsyn med afspærringen.....	8
• 4.07_Invalide-, dele og elbiler	9
• 4.08_Midlertidige ramper	9
• 4.09_Vejbrønde og stikledninger	9
• 4.10_Materielopsætning ved træer og i grønne vejarealer.....	9
• 4.11_Placeringer ved broer, tunneller samt øvrige underjordiske bygværker.....	10
• 4.12_Placeringer ved byudstyr, skilte og ladestandere mv.	10

- 4.13_Drift af byen under materielopsætningen 10
- 4.14_Renhold og vinterforanstaltninger..... 10
- 4.15_Det færdige arbejde..... 11
- 4.16_Aflevering..... 11

Kontaktoplysninger

KØBENHAVNS KOMMUNE
Teknik- og Miljøforvaltningen
Afdeling for
Mobilitet, Klimatilpasning og Byvedligehold
Islands Brygge 37
2300 København S

Telefon 33 66 33 01
Mail Gravetilladelser@tmf.kk.dk
Web www.kk.dk
Ansøgning Erhvervsportal.kk.dk

Råden over vejareal lovgrundlag

1.01_Love

- Lov om offentlige veje
- Lov om private fællesveje
- Færdselsloven

Yderligere information www.retsinformation.dk

1.01_Regler og bestemmelser

- Vejafmærkningsbekendtgørelsen
- Bekendtgørelse om afmærkning af vejarbejder mv.
- DS 475, etablering af ledningsanlæg i jord
- Vejregler
- Standardregulativ for udførelse af ledningsarbejder og andre arbejder i og over vej
- Håndbog for afmærkning af vejarbejder m.m.

Yderligere information www.vejdirektoratet.dk

Råden over vejareal planlægning

2.01_Hvornår skal der søges?

På offentlige og private fællesveje, skal du altid søge om tilladelse hos Center for trafik- og byliv til at anbringe bygge- og anlægsmateriel, opstilling af byggepladshegn, indretning af arbejdspladser med skurvogne, toiletvogne, containere, afsætningslad, mobilkraner, lifte, stilladser m.v..

Det er ansøgerens ansvar, at undersøge om de faktiske forhold på stedet er egnet til den måde man vil udføre og afspærre opgaven på, inden ansøgningen udarbejdes.

Du skal være opmærksom på, at du som udgangspunkt altid skal placere materiellet på privat areal. Hvis dette ikke er muligt, skal du søge om tilladelse til at råde over vejarealet ud for den matrikel, hvor der arbejdes. Det opstillede materiel må ikke bruges til privat opbevaring, overnatning, personbiler og lignende.

Hvis du ikke har ansøgt og fået en tilladelse til opsætning af materiel/ og eller ikke overholder bestemmelserne, kan Center for trafik- og byliv fjerne materiellet for din regning.

2.02_Afgifter

Der opkræves ikke afgifter for opsætning af materiel på offentlige veje og private fællesveje.

2.03_Særligt for stilladser

Du må kun opstille stilladser i forbindelse med byggeri og renovering . Der må ikke opstilles stilladser til reklameformål.

Der kræves enten fri passage under stilladset på 1,25 meter i bredden og en frihøjde på 2,25 meter/eller et tilgængelighedsareal på minimum 1,30 meter i bredden, uden om stilladset. Ejerens navn samt døgnbemandet telefonnummer skal være synlig på stilladset.

Projektplanen

2.04_Planlægning

Forvaltningen har offentliggjort de øvrige arbejder og arrangementer der forventes udført i den samme periode på kommunens hjemmeside

http://kbhkort.kk.dk/cbkort?profile=koordineringskort_pro

Det forventes at ansøger har sat sig ind i hvilke trafikale konsekvenser det medfører at skulle opstille det ønskede materiel.

Under planlægningsfasen må ansøgeren "meget" gerne indkalde vejmyndigheden til et formøde omkring den overordnede trafikplanlægning og de nødvendige retningslinjer som afspærringen skal følge.

Forvaltningen har udarbejdet nogle generelle afspærringsplaner som man kan finde på kommunens hjemmeside, og i Erhvervsportalen. Er disse planer ikke retvisende for arbejdet, skal man selv udarbejde en konkret afspærringsplan.

Tegningsmaterialet skal være af en kvalitet, hvor det entydigt er markeret hvor arbejdet foregår, og hvilke skilte der opstilles. Disse tegninger skal kun indeholde sagens faktuelle oplysninger, hvilket betyder at tegningerne ikke må indeholde overflødige oplysninger.

Yderligere information

http://kbhkort.kk.dk/cbkort?profile=koordineringskort_pro

Yderligere information www.erhvervsportal.kk.dk

2.05_Fri bredder og fri højder

For at opretholde sikkerheden og fremkommeligheden for trafikanterne mens arbejdet udføres og området er afspærret, skal der udenfor afspærringen som udgangspunkt være følgende bredder og højder i alle kørespor:

Område	Minimums fribredde
Fortov	min. 1,25 m fri passage
Forpladser ved stationer m.v.	min. 2,00 m fri passage
Cykelsti	min. 1,75 m fri passage
Fælles gang/cykelsti	min. 2,00 m fri passage
Dobbeltrettet cykelsti	min. 2,50 m fri passage
Kørebane	min. 3,00 m fri passage
Bustrafikerede gader u/cykelsti	min. 4,00 m fri passage

Stilladser, slanger, kabler og skilte mm, skal opstilles / ophænges i tilstrækkelig højde:

Område	Minimums frihøjde
Fortov og cykelsti	min. 2,50 m fri passage
Kørebane	min. 4,50 m fri passage

Kabler og slanger m.m.

Kabler/slanger m.m. må ikke lægges på gang-, cykelsti og kørebanearealer. De skal ophænges over kørebane i en højde af mindst 4,5 meter, og over fortov og cykelsti i en højde af mindst 2,5 meter. Brug af kabelbakker, skal godkendes af Center for trafik og byliv.

2.06_Arbejdstider

Den normale arbejdstid/leverancetid kan tilrettelægges mandag til fredag mellem kl. 7 og 19, og lørdage mellem kl. 8 og 17.

Hvis arbejdet af trafikale hensyn skal udføres udenfor normal arbejdstid, skal der inden arbejdet påbegyndes, ansøges om en dispensation hos miljømyndigheden. Denne kan forventes indenfor 5 arbejdsdage.

Yderligere information <http://kbhkort.kk.dk/cbkort?&element=footer>

2.07_Spærretider

Levering og opstilling skal tilpasses den enkelte location, efter nærmere aftale med vejmyndigheden.

Der kan derudover forventes udvidet spærretid på veje, som har stor strategisk betydning for fremkommeligheden. Muligvis i alle dagtimer mellem kl. 5 og 20.

Arbejdet kan efter vejmyndighedens vurdering kræves udført som nat- eller weekendarbejde.

2.08_Signal- og belysningsanlæg

Til ethvert arbejde der involvere signalanlæg eller belysningsanlæg skal der indhentes en skriftlig godkendelse på mail fra Trafik-enheden i Center for trafik og byliv, med Citelum i cc.

Ledninger til signalanlæg og gadebelysning er registreret hos Citelum, som kan kontaktes i normal arbejdstid. Ønskes der at få påvist ledninger til disse anlæg, udføres det mod betaling.

Godkendelser ledningsoplysning@citelum.dk, tlf: 32 64 10 00

Tilladelse skal ansøges på trafiksignal@tmf.kk.dk

2.09_Rendestensbrønde

Hvor der under udførelsen af arbejdet har været risiko for, at rendestensbrønde eller stikledninger er blevet beskadiget, eller er efterladt med jord, grus eller asfalt mv., skal det sikres at rendestensbrønde og stikledninger er intakte og funktionsduelige, der afsluttes med oprensning og gennemspuling med spulevogn. Vejmyndigheden skal have kopi af TV-inspektionen, eller overvære arbejdet.

2.10_Digital ansøgning

For at kunne få en tilladelse til at opsætte materiel på en af Københavns veje, skal der laves en digital ansøgning.

Digital ansøgning

For at kunne få en tilladelse til at afspærre og grave i en af Københavns veje, skal der laves en digital ansøgning.

Du skal logge ind via www.virk.dk eller www.Erhvervsportal.kk.dk

Skriv "brug af offentlige arealer" i søgefeltet

Vælg brug af offentlige arealer i Københavns kommune og "tryk start"

Log på med virksomhedens nem-id

Udfyld ansøgningen - du skal bruge din virksomheds CVR nr samt P-nr.

Vælg udførelsesmetode og vedhæft tegninger i pdf-format af ledningstracéet samt en afspæringsplan, der viser skilte og det område der afspærres.

Der kan forventes en sagsbehandlingstid på under 5 hverdage, hvis det fremsendte materiale er fyldestgørende.

2.11_Politi og beredskab

Beredskabsorganisationerne bliver orienteret om relevante materielopstillinger. Vær opmærksom på at de kan have behov for yderligere oplysninger om redningsveje, da disse altid skal være farbare for deres køretøjer.



2.12_Movia

Såfremt materielopsætningen berører busser i rute, og der ikke i planlægningsfasen er truffet de nødvendige aftaler med Movia, skal de kontaktes for nærmere aftale om ruteomlægninger og midlertidige busstoppesteder, hvilket kan påvirke projektets starttidspunkt.

Yderligere information traffic@moviatrafik.dk
Tlf 70 20 84 04

2.13_Tilbagekaldelse af tilladelsen

En tilladelse kan tilbagekaldes øjeblikkeligt, hvis bestemmelserne ikke følges. Det kan også ske ved statsbesøg, royale begivenheder, særlige arrangementer, akutte hændelser eller på Politiets foranledning.

Der skal gøres opmærksom på at vejmyndigheden, ikke kan drages til økonomisk ansvar for omkostninger i den forbindelse.

Råden over vejareal afspærring

3.01_Afspærringsplan/tegningskrav

Inden arbejdet må igangsættes skal arbejdsområdet afspærres, og det er ansøgerens pligt at sikre at afspærringen i hele arbejdsperioden fungerer tilfredsstillende.

Hvis materielopsætningen medfører at signalanlæg skal ændres eller omprogrammeres, skal dette ske inden skilte og øvrige afspærringer opsættes.

Indenfor afspærringen, er det Arbejds miljølovens regler der gælder, og udenfor afspærringen er det Færdselsloven og vejlovens bestemmelser der gælder. Det er derfor meget vigtigt at afspærringsplanen passer til det konkrete arbejde der skal udføres, så denne forskel er tydelig for både de der skal arbejde, og de trafikanter der skal passere materielopsætningen.

Yderligere information www.kk.dk/indhold/gravetilladelse

3.02_Afspærringsmateriel



Det er vejmyndigheden der træffer beslutningen om det nødvendige afspærringsmateriel på den aktuelle lokation.

Der må ikke benyttes markeringslygter på afspærringsmateriel hvis vejen er belyst.

I busgade og på andre stærkt trafikerede veje skal der anvendes sammenlængede betonklodser eller trafikværn ved arbejdsarealer mod kørende trafik.

Snore samt rød/hvide bånd og kæder må ikke anvendes som afspærringsmateriel.

Der skal altid etableres midlertidige ramper hvor gående eller cyklende ledes ind/ud over kantsten.

3.03_Ændring af parkeringsforhold

Ved ændringer af parkeringsforholdene skal forbudstavlerne opstilles mindst 24 timer før ikrafttræden. Det er ejer selv, der skal bekoste og sørge for at skiltene

bliver opsat. Husk at alt materiel skal være mærket med ejerens navn og telefonnummer samt overholde reglerne i henhold til Færdselsloven.

Der kan ikke flyttes parkerede biler der overtræder de midlertidige skilte, hvis der ikke foreligger en gyldig gravetilladelse, og man har registreret de biler der holdt på strækningen da skiltene blev opsat.

Til det brug har Politiet udarbejdet en blanket der skal udfyldes, scannes og sendes til Politiet når skiltene er opsat. Desuden bør ansøgeren være i besiddelse af en kopi af blanketten, hvis man senere ønsker hjælp til at få flyttet ulovligt parkerede biler.

Politiets kontor for parkering til ulempe kan i de tilfælde kontaktes på 114.

Der gælder særlige retningslinjer hvis forbuddet opsættes ved en invalideplads, delebilsparkering eller en elbil-plads.

Yderligere information Kontakt gravetilladelser@kk.dk
telefon 3366 3301

Råden over vejareal afvikling

4.01_Opstartsmøder

Vejmyndigheden kan forlange at ansøgeren indkalder til et opstartsmøde. Hvis dette er tilfældet må ingen arbejder igangsættes inden mødet, med mindre andet er aftalt med vejmyndigheden.

4.02_Afspærring af arbejdsområdet

Afspærringen skal være etableret i fuldt omfang før arbejdet må påbegyndes.

4.03_Leverancer til arbejdspladsen

Der må på intet tidspunkt placeres materialer, materiel eller lastbiler mv. på ydersiden af afspærringen, med mindre andet er aftalt med vejmyndigheden.

4.04_Skilte og afspærringsplaner

Den godkendte tilladelse til råden over vejareal og afspærringsplan skal altid kunne fremvises på arbejdspladsen, evt. i elektronisk udgave.

Det er ansøgerens ansvar, at sikre at afspærringen i hele arbejdsperioden fungerer tilfredsstillende.

Vejmyndigheden og Politiet kan altid kræve ændringer, såfremt de skønner dette nødvendigt. Sådanne krævede ændringer omgør de vilkår der fremgår af tilladelsen til råden over vejareal og den godkendte afspærringsplan.

4.05_Permanente skilte

Som udgangspunkt må permanente skilte ikke tildækkes. Hvis det alligevel er nødvendigt, er det ansøgerens ansvar at opsætte midlertidige skilte som erstatning.

4.06_Tilsyn med afspærringen

Entreprenøren skal føre tilsyn med afspærringen, og de midlertidige vejskilte skal efterses så de altid er retvisende og giver den nødvendige sikkerhed for trafikanterne.

Afspærringen skal minimum tilses 2 gange dagligt på hverdage, og 1 gang dagligt i weekend/helligdage.

Vejmyndigheden kræver at de tilsyns-entreprenøren foretager registreres, så dokumentationen efterfølgende kan fremvises. Kopi af logbog over tilsynet på de enkelte dage skal kunne fremvises på forlangende.

4.07_Invalide-, dele og elbiler

Som hovedregel skal parkeringspladserne til invalidebiler, delebiler og elbiler altid bibeholdes.

Hvis det alligevel er nødvendigt at afspærre sådanne pladser, skal der etableres en erstatningsplads i umiddelbar nærhed, og Center for Parkering skal kontaktes, så de kan kontakte brugeren vedr. ændringen. I forbindelse med den midlertidige plads opstilles en E23 tavle / E33.1 med undertavlen "Delebil". Der etableres ikke erstatningsplads for elbiler, med mindre dette forlanges særskilt af vejmyndigheden.

Yderligere information peniem@tmf.kk.dk
Tlf 33 66 36 07 eller 33 66 36 53

4.08_Midlertidige ramper

Der skal altid etableres asfaltramper hvor gående eller cyklende midlertidigt ledes ind/ud over en kantsten. Ramperne skal fjernes når arbejdet er færdigt.

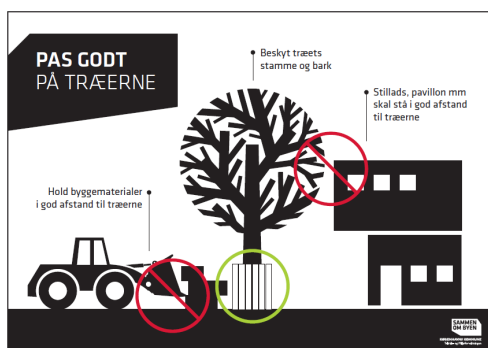
4.09_Vejbrønde og stikledninger

Det skal sikres at eksisterende vejbrønde er funktionsdygtige under og efter arbejdet, hvilket kan bevirke at entreprenøren skal iværksætte en spuling og rensning, hvis der er risiko for at afløbene er fyldt med affald fra materielopsætningen.

4.10_Materielopsætning ved træer og i grønne vejarealer

Hvis en materielopsætning placeres så tæt på et gadetræ, at træet kan lide overlast ved arbejdet, skal der træffes de nødvendige foranstaltninger der sikrer at træet ikke beskadiges.

Her skal der ud over træets grene og træstamme, især fokuseres på træets rødder.



Gravninger tættere end 4 meter fra træstammen eller i et grønt vejareal kræver en særskilt tilladelse, derfor skal det oplyses i forbindelse med ansøgningen.

Byens Drift skal i god tid inden arbejdet påtænkes udført, kontaktes for at finde konkrete løsningsforslag på placeringen indenfor disse 4 meter, så en særskilt aftale om hvilke vilkår der skal efterleves kan udsendes.

Ved såvel hel eller delvis beskadigelse af kommunens træer er ansøgeren forpligtet til at erstatte kommunens tab. Tabets værdi fastsættes efter beregningsprincipperne i VATO3 (værdisætning af træer).

Yderligere information byensdrift@tmf.kk.dk

4.11_Placeringer ved broer, tunneller samt øvrige underjordiske bygværker

Hvis arbejdet medfører en højdebegrænsning (frihøjde under 4,50 m), skal vejmyndigheden kontaktes for, at sikre det nødvendige antal samt korrekt placering af infoskilte om den midlertidige frihøjde. Disse infoskilte skal som minimum placeres før den sidste frakørselsmulighed.

4.12_Placeringer ved byudstyr, skilte og ladestandere mv.

Flytning, nedtagning og eventuel midlertidig opmagasinering af byudstyr, skilte mv i forbindelse med arbejdet, skal ske efter aftale med vejmyndigheden, og alle udgifter til dette afholdes af ansøgeren.

Hvis det midlertidigt er nødvendigt at nedlægge nogle bycykelpladser i forbindelse med materielopsætningen, skal der laves en særskilt aftale omkring dette.

Yderligere information pv@bikeshare.dk

4.13_Drift af byen under materielopsætningen

Hvis arbejdet bevirker at Københavns kommune eller en af vore driftspartnere ikke kan udføre den normale drift, herunder afhentning af dagrenovation og gadefejning, er det ansøgerens forpligtigelse, at sikre at dette kan ske tilfredsstillende på en alternativ måde, samt at der laves de nødvendige aftaler med de berørte parter.

4.14_Renhold og vinterforanstaltninger

I vinterhalvåret skal der anvendes vintermætter og træffes de nødvendige foranstaltninger, der sikrer at jord og grusmaterialer er egnede til senere indbygning. Arbejdsstedet skal til stadighed holdes rydeligt, og færdselsarealerne i og omkring arbejdsstedet skal holdes forsvarligt rene, det kræver nogle minimumsbreder, de står i punkt 2.08.

Hvis lokale forhold har bevirket at der er truffet en særlig aftale (dispensation) omkring fribredden

af en given strækning, så der ikke kan udføres normal renholdelse og vinterbekæmpelse, er det entreprenørens ansvar og forpligtelse at sikre dette sker tilfredsstillende, i samme omfang som det sker på kommunens øvrige veje.

Det er byggeriets pligt, at holde vejene til og fra byggepladsen fri for grus og jord, eventuelt ved fejning flere gange om dagen, ved megen ind og udkørsel fra byggepladsen.

4.15_Det færdige arbejde

Materielopstillingen anses for færdigmeldt på tilladelsens afslutningsdato, med mindre der aftales en forlængelse med vejmyndigheden

4.16_Aflevering

Hvis der er aftalt eller krævet en aflevering af arbejdet, skal ansøgeren indkalde til en aflevering når arbejdet er færdigt og alle afspærringer fjernet. Her kan der drøftes:

- Skader på omgivelserne som følge af materielopsætningen
- Eventuel rensning og spuling af rendestensbrønde
- Aftale om tidspunkt og måde hvorpå mangler kan udbedres

Betingelser for opstilling af materiel 2019 erstatter fra 3. juli 2020 Københavns kommunes tidligere betingelser for opstilling af materiel.